



INSTRUCCIONES PARA AUTORES - TRACK 11: CASOS

El Congreso Internacional CLADEA 2022 cuyo tema es “*Construyendo desde las Escuelas de Negocios un futuro con equidad y sostenibilidad*” busca artículos procurando integrar el conocimiento académico con la realidad empresarial. Se han programado los siguientes tracks, que servirán de ejes de las prioridades temáticas de este año para presentar sus investigaciones:

Track 1	Economía y Finanzas
Track 2	Gestión del Talento Humano y Comportamiento Organizacional
Track 3	Responsabilidad Social
Track 4	Emprendimiento
Track 5	Gestión de Proyectos
Track 6	Marketing
Track 7	Dirección General y Estrategia
Track 8	Innovación y Gestión de la Innovación
Track 9	Nuevas Perspectivas de Enseñanza y Aprendizaje en las Escuelas de Negocios
Track 10	Tecnologías de la Información
Track 11	Casos
Track 12	Cadena de Suministros Globales y Regionales
Track 13	Internacionalización de Empresas y Negocios Globales
Track 14	Política

Los trabajos deben ser originales y cumplir con los criterios internacionales que garantizan la calidad académica. Su contenido queda bajo responsabilidad exclusiva de los autores.

OPCIÓN DE PUBLICACIÓN

1. Los mejores casos podrán ser invitados a participar del proceso de evaluación del consorcio de casos *CLADEA-BALAS Case Consortium*, para su posible publicación en Harvard Business Publishing. Si es que el(los) autor(es) está(n) interesado(s) en esta opción, su artículo no debe estar en proceso de publicación en otra revista. Esto debe indicarse en la ficha de registro.
2. International Journal of Instructional Cases (IJIC), ofrece la posibilidad de participar del proceso de evaluación del artículo para su posible publicación en la revista.



NATURALEZA DEL ARTÍCULO - TRACK 11: CASOS

En el Track de “Casos” se podrán presentar casos de cualquier disciplina de administración (estrategia, marketing, finanzas, operaciones, empresariado, etc.) que cumplan con las siguientes características:

1. Deberán tratar una situación real que suponga un problema, un reto, una oportunidad, o una decisión a tomar por parte de una o más personas en cualquier ámbito de gestión de una organización.
2. Podrán estar basados en trabajo de campo o en investigación secundaria.
3. Se aceptarán únicamente trabajos originales que no hayan sido publicados previamente en libros, Journals, revistas o colecciones de casos, si bien se aceptarán casos que hayan sido utilizados en clase.
4. Deberán ir acompañados de un manual del instructor o nota pedagógica que como mínimo incluya un resumen del caso, la indicación de la (s) asignatura(s) y público(s) en los que se aconseja su uso, objetivos de aprendizaje, recomendaciones sobre cómo utilizar el caso en clase y la estrategia de discusión, posibles preguntas y respuestas que se esperan, un plan de pizarrón y el epílogo del caso (si lo hubiera).

Como texto de referencia general sobre cómo escribir un caso y una nota, puede consultarse: “Key Elements for Excellence in Classroom Cases and Teaching Notes”, James E. Austin; James L. Heskett; Christopher A. Bartlett, HBSP # N9-915-417, April 16, 2015. Disponible en

<https://cb.hbsp.harvard.edu/cbmp/product/915417-PDF-ENG>.

Si prefiere profundizar sobre la estructura de una buena nota pedagógica, puede consultarse el siguiente texto: Austin, J. E. (1993). “Teaching Notes: Communicating the Teacher’s Wisdom.” Boston, MA. HBSP # 5-793-105.

ASPECTOS DE FORMA

- Subir el archivo en PDF.
- El artículo/paper puede ser escrito en español, inglés o portugués.
- El límite es de 4 autores por artículo.
- Guardar márgenes de 1 pulgada en las cuatro direcciones.
- Utilizar interlineado "1,5".
- Tamaño de papel A4.



- Las páginas deben estar numeradas por Word, no manualmente.
- Los títulos de la sección serán centrados con Times 12 negrita y con mayúsculas, interlineado simple. No enumere las secciones o encabezados. Los títulos de las subsecciones estarán escritos con Times 12, cursiva. Ejemplo:

TÍTULO 1
<i>Subtítulo segundo nivel</i>
TÍTULO 2

- Las tablas y figuras serán colocadas en el cuerpo del artículo y no al final. Todas las tablas y figuras deben ser enumeradas secuencialmente, y debe referirse a ellas por su número (y no por su localización). Los títulos de las tablas deben colocarse encima, mientras que los de las figuras debe hacerse debajo. Se define como “figuras” todos aquellos gráficos, mapas, diagramas, fotografías y cualquier tipo de ilustración. Considerar que el artículo será trabajado en blanco-negro y los efectos pueden trabajarse con contrastes y tonos.
- La forma de enunciar cifras es la siguiente: La parte entera de la cifra se separará de la parte decimal con una coma, no con un punto ni con un espacio. La coma solo se empleará para marcar los decimales, nunca para marcar los miles, como suele hacerse en inglés. Las cifras enteras de cuatro dígitos (de 1000 a 9999) se escribirán sin espacios, sin puntos y sin comas. Las cifras enteras de cinco dígitos o más llevarán un apóstrofe cada tres dígitos, contados de derecha a izquierda.
- Si decide enumerar sus variables (ya sean con letras latinas o griegas) debe usar cursivas. Tenga cuidado y observe la consistencia en su artículo.
- Las palabras extranjeras (con excepción de los nombres propios) van en cursiva.
- Para presentación del texto deben utilizar las reglas establecidas en el APA – American Psychological Association (6ª edición). También la referencia de textos, inclusive citas, deben seguir el estilo APA (American Psychological Association) 6ta edición. Para más información puede consultar:

<http://owl.english.purdue.edu/owl/resource/560/01/>

- No están permitidas las notas de pie de página.
- La extensión máxima será de 15 páginas de texto, y no más de 25 páginas en total, incluyendo anexos.



Características y contenido de la primera página:

- Título. El título de su paper será escrito con Times, 16 negrita, centrado, y con letras negras. En adelante, todo el texto debe hacerse en letra Times 12.
- No indicar nombres, correos electrónicos ni afiliaciones. Esta información se llenará en la ficha de inscripción.
- Resumen. No debe exceder las 100 palabras o 2000 caracteres.
- Palabras clave. Al menos debe indicarse una, que facilite la indexación del artículo (máximo tres). El resumen y las palabras claves van con letras times 9, negrita

Características y contenido del resto del texto:

- Narrativa o introducción del caso.
- Objetivos del caso, que deben estar basadas en la naturaleza del caso.
- Antecedente, problemática, justificación del caso
- Use gráficos, cuadros o tablas si es necesario en imagen de alta definición (puede ubicarlos según ayude al entendimiento del asunto).
- Una nota pedagógica sobre la sinapsis del caso indicando cuáles son los campos a los que está destinado el caso. Dicha nota debe suficientemente completa, relacionando la teoría, la práctica o la literatura actuales en los ámbitos previstos para el uso de casos.
- Describa los objetivos pedagógicos del caso, indicando los usos para los que el caso está previsto.

Notas: El caso debe ser bien escrito y el estilo apropiado, asimismo bien organizado para su comprensión. Debe ser cuidadoso con la ortografía, la gramática y la puntuación. Resume brevemente sus aportes para que este caso sea aceptable.

SOBRE EL ENVÍO DEL CASO

- Los artículos deben ser subidos electrónicamente en [leasychair](https://www.easychair.org/). (Habilitado a partir del 01 de abril). Para ello uno de los autores (en representación de su equipo en caso de coautoría) deberá registrarse creando un usuario. En esta plataforma será posible hacer seguimiento al estatus de su artículo: su aceptación, comentarios o rechazo.
- En la ficha electrónica se debe llenar los datos de todos los involucrados e indicar el track 11.
- Un mismo autor puede mandar más de un artículo, tanto como autor único o en coautoría.



- Si el caso es aceptado, y el autor pertenece a una institución miembro de CBCC, deberá gestionar los pagos de edición y publicación con su institución. En caso contrario, que el autor no pertenezca a una institución miembro del consorcio... deberá asumir los costos de edición y publicación.

SOBRE LA REVISIÓN

- Todos los artículos pasarán por un control de calidad externo. Para garantizar la imparcialidad de la evaluación, los trabajos serán evaluados por especialistas en cada eje temático, en la modalidad de “blind review”, es decir, los revisores no conocerán la identidad ni la afiliación de los autores hasta el día de las exposiciones. Por cada artículo habrá al menos dos revisores supervisados por el presidente de la sesión (o track chair).
- Serán considerados los siguientes criterios: calidad o nivel académico, originalidad, aporte al conocimiento y a la docencia, claridad en la presentación, claridad de la redacción y de la literatura, interés y actualidad del tema.
- Los resultados de la revisión pueden ser: (a) Aceptado, (b) Rechazado
- Las sesiones interactivas corresponden a papers prometedores, pero que requieren mejoras mayores. Durante dichas sesiones se les ofrecerá retroalimentación.

SOBRE EL CONGRESO

- Por lo menos 1 autor del equipo de autores debe asistir para hacer la exposición de su investigación.
- Cada autor deberá pagar independientemente su entrada al evento.
- Un autor puede enviar como máximo 2 artículos con un solo pago. En caso de enviar 3 artículos o más, el pago por participación será mayor.
- Se les otorgará certificado de participación a los autores que hayan realizado su registro y pago correspondiente.
- De 3 a más autores podrán solicitar tarifa grupal. Solicitar términos y condiciones a info@cladea.org o pastete@cladea.org